



REFERAT af EKSTRAORDINÆR generalforsamling i Dansk Selskab for Retsmedicin afholdt

Lørdag d. 8. november 2008 kl. 14.00

Kursuscentret Fuglsøcentret, Mols Bjerger, Dragsmurvej 6, 8420 Knebel

Dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Vedtægtsændringer (nedenstående)
3. Afskaffelse af forårskurset, herunder foretningsorden for uddannelsesudvalget (bilag)
4. Hjemmesiden (oplæg ved generalforsamlingen)
5. Evt. (Eventuelle forslag skal indgives til bestyrelsen ledsaget af en kort motivering senest 2 uger før generalforsamlingen)

Bilag vedr. vedtægtsændringer og foretningsorden er tilgængelige på selskabets hjemmeside/for medlemmer: www.forensic.dk, glemt medlemsnummer kan indhentes ved henvendelse til formanden (jb@retsmedicin.au.dk).

Referat

Ad

1. Dirigent: Peter Thiis Knudsen, Referent: Dorte Rollmann
2. Vedtægtsændringer (se nedenstående)- ændringerne er ført ind i teksten.
3. Forårsmødet afskaffes og kurset i november efterfølges (før eller efter kurset) af en general forsamling i selskabet. Bestyrelsen/uddannelsesudvalget sammensætter en plan for afholdelse af kurset. Kurset skal bestå af en videnskabelig del evt. med postersessions og en kursusdel (det overvejes ligeledes om der skal inddrages andre selskaber).
4. Hjemmesiden (oplæg ved generalforsamlingen)
Der er nedsat en arbejdsgruppe (v. Rasmus Dahl-Rasmussen, Søren Christoffersen, Mie E.Kristensen). Gruppen præsenterer forslag til ny hjemmeside baseret på Joomla-software (gratis). Forslaget behandles i bestyrelsen og beslutningen om ændring af hjemmesiden træffes af denne. Bestyrelsen ønsker kommentarer til overvejelsen om ændring af hjemmeside. Generelt er der enighed om at forslaget til ny hjemmeside er godt og gennemarbejdet, men kræver en styring fra de 3 institutter/bestyrelsen. Den nuværende hjemmeside fungerer, men kræver vedligeholdelse, hvilket er problemet – både med den nuværende og ligeledes i tilfælde af ændring af hjemmeside.
5. Evt.
Afholdelse af kurser:

13-14/5-2009: Retsgenetik

1-2/4-2009: Skudlæsioner – Sverige.

En uge i marts 2009 (ikke fastsat): Klinisk retsmedicin v. JB

Formand:
Vicestatsobducent, Ph.D.
Retspatologisk Afdeling,
Jytte Banner Lundemose
Retsmedicinsk Institut, Aarhus Universitet
E-post: jb@retsmedicin.au.dk
Telefon: 86 12 56 77

Kasserer:
Overlæge
Michael Hardt-Madsen
Patologisk Institut, Sygehus Fyn Svendborg
E-post: Hardt-Madsen@get2net.dk
Telefon: 2621 5802

Sekretær:
Afdelingsleder, Retskemisk Afdeling
Dorte Rollmann
Retsmedicinsk Institut, Syddansk Universitet.
E-post: drollmann@health.sdu.dk
Telefon: 6550 3008



Der skal fremstilles en opdateret liste over læger med dispensation, så uddannelsesudvalget kan skrive ud til dem, når der er relevante kurser (+ personer i hoveduddannelsesstillinger).

Formand:
Vicestatsobducent, Ph.D.
Retspatologisk Afdeling,
Jytte Banner Lundemose
Retsmedicinsk Institut, Aarhus Universitet
E-post: jb@retsmedicin.au.dk
Telefon: 86 12 56 77

Kasserer:
Overlæge
Michael Hardt-Madsen
Patologisk Institut, Sygehus Fyn Svendborg
E-post: Hardt-Madsen@get2net.dk
Telefon: 2621 5802

Sekretær:
Afdelingsleder, Retskemisk Afdeling
Dorte Rollmann
Retsmedicinsk Institut, Syddansk Universitet.
E-post: drollmann@health.sdu.dk
Telefon: 6550 3008



Forretningsorden for Uddannelsesudvalget

Indledning

Uddannelsesudvalget er oprettet for at varetage den praktiske tilrettelæggelse af Selskabets kongresser, møder, kurser og øvrige uddannelsesaktiviteter, herunder de specialespecifikke kurser. Udvalget refererer til Bestyrelsen og modtager retningslinier for sit arbejde derfra. Udvalget samarbejder med Hovedkursuslederen ved tilrettelæggelse af kurser, der indgår i speciallægeuddannelsen i retsmedicin. Udvalget samarbejder med de tre institutter og delkursusledere angående den detaljerede planlægning.

Formål

Uddannelsesudvalget varetager på selskabets vegne og efter bestyrelsens godkendelse planlægningen af:

- Den Nordiske Kongres i Retsmedicin
- Selskabets årlige efterårskursus
- Specialespecifikke kurser
- Andre kurser der afholdes i selskabsregi

Uddannelsesudvalget indstiller emner til kongres og efterårskursus på basis af forslag fra bestyrelsen, udvalget selv eller fra medlemmer af selskabet. Udvalget opstiller og planlægger i samarbejde med Hovedkursuslederen i videreuddannelseskurser for uddannelsessøgende i speciallægeuddannelsen.

Organisation

Uddannelsesudvalget består jfr. Selskabets love af en formand, to medlemmer og en suppleant valgt ved Selskabets generalforsamling. Desuden udpeger bestyrelsen et medlem af uddannelsesudvalget. Hovedkursuslederen for de specialespecifikke kurser udpeges af bestyrelsen og er ordinært medlem af uddannelsesudvalget. Der vælges én blandt de uddannelsessøgende i H-forløb, som er ordinært medlem af uddannelsesudvalget, funktionstiden er max. den tid, vedkommende er aktiv i et H-forløb. Det bør tilstræbes, at alle tre institutter og så mange af selskabets specialer, retspatologi, retskemisk, retsgenetik, retsodontologi og retsantropologi, som muligt er repræsenterede i uddannelsesudvalget. Uddannelsesudvalget konstituerer sig selv med sekretær.

Arbejdsform

Uddannelsesudvalget afholder mindst to møder om året, det ene almindeligvis i relation til efterårskursus. Formanden udarbejder dagsorden for mødet. Sekretæren tager referat af mødet. Dette tilstilles bestyrelsen, og med dennes godkendelse offentliggøres det på Selskabets hjemmeside.

Standarddagsorden for Uddannelsesudvalgets møder

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra sidste møde
3. Næste efterårseminar
4. Videreuddannelseskurser
5. Økonomi
6. Gensidig orientering
7. Eventuelt

Formand:
Vicestatsobducent, Ph.D.
Retspatologisk Afdeling,
Jytte Banner Lundemose
Retsmedicinsk Institut, Aarhus Universitet
E-post: jb@retsmedicin.au.dk
Telefon: 86 12 56 77

Kasserer:
Overlæge
Michael Hardt-Madsen
Patologisk Institut, Sygehus Fyn Svendborg
E-post: Hardt-Madsen@get2net.dk
Telefon: 2621 5802

Sekretær:
Afdelingsleder, Retskemisk Afdeling
Dorte Rollmann
Retsmedicinsk Institut, Syddansk Universitet.
E-post: drollmann@health.sdu.dk
Telefon: 6550 3008



Aktiviteter

Kongres

Selskabet afholder på skift med de andre nordiske lande den Nordiske Kongres i Retsmedicin. Kongressen tilstræbes afholdt på skift ved de tre institutter i rækkefølgen København-Århus-Odense. Kongressens tilrettelæggelse er af et sådant omfang, at Bestyrelsen, Uddannelsesudvalget og den lokale kongreskomite vil indgå et tæt samarbejde om gennemførelsen af kongressen. Bestyrelsen fastlægger efter indstilling fra uddannelsesudvalget og det pågældende institut emnerne for kongressen. Det institut, der afholder kongressen, kan herefter trække på uddannelsesudvalget i fornødent omfang til gennemførelse af kongressen. Da kongressen kun afholdes i et enkelt land hver 15. år, vil en detaljeret plan for en sådan kongres ikke have mening i denne forretningsorden.

Efterårsseminar

Selskabet afholder hvert efterår et efteruddannelsesseminar. Dette afholdes almindeligvis torsdag-lørdag op til første weekend i november, men dette kan ændres, hvis anden mødeaktivitet, der omfatter større dele af selskabet, tilsiger dette. Seminaret afholdes på skift mellem de tre institutter i rækkefølgen København-Århus-Odense.

Bestyrelsen bestemmer efter fælles indstilling fra Uddannelsesudvalget og det arrangerende institut emnet. Det skal tilstræbes, at alle Selskabets specialers fagområder tilgodeses over en årrække. Det tilstræbes endvidere, at der veksles mellem "brede" emner med relevans for størstedelen af selskabets medlemmer og de faggrupper, der traditionelt har interesse for retsmedicin, såsom justitsvæsenet i bredeste forstand, relevante klinikere mv., og "smalle" emner med en forventet mere begrænset deltagerkare.

Programmet for seminaret udarbejdes i samarbejde mellem det arrangerende institut og Uddannelsesudvalget, således at det tilsikres, at bestyrelsens intentioner med seminaret opfyldes. Det vil være naturligt, at der er sammenfald mellem emnet og det arrangerende instituts videnskabelige interesser, men med den forskellige fordeling af specialer på institutterne vil dette ikke altid kunne opfyldes.

Seminarerne er af væsentlig betydning for Selskabets økonomi, idet "brede" emner skal skabe økonomisk grundlag for de "smalle" emner. Økonomien henhører derfor under bestyrelsen og varetages af Selskabets kasserer og det arrangerende institut.

Seminaret skal planlægges så betids, at det kan optages i Lægeforeningens elektroniske kursuskatalog for efteråret. Der skal annonceres i Scandinavian Journal of Forensic Sciences og på www.laeger.dk, og Dansk Medicinsk Selskabs hjemmeside: www.dms.dk. Annoncering på www.laeger.dk og www.dms.dk er en forudsætning for refusion af udgifter til udenlandske foredragsholdere fra DMS. Derudover er det fordelagtigt at annoncere i diverse andre fagblade afhængigt af det aktuelle emne.

I forbindelse med seminaret afholdes et velkomst arrangement torsdag aften, og en middag for deltagerne fredag aften.

Forud for kurset eller lige efter afholdes generalforsamling i henhold til Selskabets vedtægter.

Specialespecifikke kurser

Uddannelsesudvalget arrangerer i samarbejde med Kursuslederen kursus for uddannelsessøgende i speciallægeuddannelsen. Kurserne annonceres på selskabets hjemmeside.

Formand:
Vicestatsobducent, Ph.D.
Retspatologisk Afdeling,
Jytte Banner Lundemose
Retsmedicinsk Institut, Aarhus Universitet
E-post: jb@retsmedicin.au.dk
Telefon: 86 12 56 77

Kasserer:
Overlæge
Michael Hardt-Madsen
Patologisk Institut, Sygehus Fyn Svendborg
E-post: Hardt-Madsen@get2net.dk
Telefon: 2621 5802

Sekretær:
Afdelingsleder, Retskemisk Afdeling
Dorte Rollmann
Retsmedicinsk Institut, Syddansk Universitet.
E-post: drollmann@health.sdu.dk
Telefon: 6550 3008



Vedtægter for Dansk Selskab for Retsmedicin

§ 1

Selskabets navn er "Dansk selskab for retsmedicin". Over for udlandet "Danish Society of Forensic Science".

§ 2

Selskabets formål er at fremme udvikling, forskning og undervisning indenfor retsmedicin, herunder at afholde videnskabelige møder og varetage postgraduat uddannelse i retsmedicin.

§ 3

Stk.1. Som ordinære medlemmer af selskabet med fuld stemme- og valgret på selskabets generalforsamling kan optages læger, fra de retsmedicinske institutter og heltidsansatte videnskabelige medarbejdere på de retsmedicinske institutter (VIP og AC-Tap) med min. 1 års ansættelse, samt embedslæger. Som ekstraordinære medlemmer af selskabet, dog uden stemme- og valgret og uden adgang til selskabets generalforsamling kan i øvrigt optages personer der har dokumenteret relevant faglig tilknytning til retsmedicin i bred forstand.

Stk.2. Optagelse sker ved skriftlig henvendelse til bestyrelsen pr. email eller almindelig post. Afvisning af optagelse kan indbringes for generalforsamlingen. For ansøgning om ekstraordinært medlemskab, fremsendes beskrivelse af tilknytning til retsmedicin, evt. vedlagt anbefaling. Når medlemskab opnås tildeles brugernavn og adgangskode til det lukkede netværk på selskabets hjemmeside www.forensic.dk

Medlemsinformation udsendes via hjemmesiden og i form af emails til medlemmerne. Ændring i email adresse skal derfor meddeles selskabet.

Stk.3. Udmeldelse af selskabet sker med mindst 3 måneders varsel til udløbet af et regnskabsår. Ved kontingentrestance over 1 år sker udmeldelse automatisk.

Stk.4. Forslag om eksklusion kan fremsættes af bestyrelsen eller en fjerdedel af medlemmerne og afgøres ved en generalforsamling.

Stk.5. Æresmedlemmer kan efter motiveret forslag fra bestyrelsen optages, når der under en generalforsamling er 2/3's majoritet herfor. Disse medlemmer har ikke stemmeret, og er ikke valgbare.

§ 4

Stk.1. Medlemskontingentets størrelse fastsættes på en generalforsamling og opkræves via Lægeforeningen.

Stk.2. Regnskabsåret er kalenderåret, og regnskabet skal være revisorerne i hænde senest den 1. februar. **Stk.3.** Medlemmer, som er pensionerede, og æresmedlemmer er kontingentfri.

§ 5

Stk.1. Generalforsamlingen er selskabets øverste myndighed.

Stk.2. Ordinær generalforsamling skal afholdes en gang årligt, inden udgangen af november måned og indkaldes skriftligt pr. email eller almindelig post med mindst 3 ugers varsel samtidig med dagsordenens bekendtgørelse.

Stk.3. Dagsordenen skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Beretning fra bestyrelsen herunder meddelelse om optagelse af nye medlemmer.
3. Beretning fra udvalg.
4. Forelæggelse af de reviderede regnskaber.
5. Fastsættelse af kontingent.
6. Forslag fra bestyrelsen og medlemmerne.
7. Eventuelt valg af formand.
8. Eventuelle valg af bestyrelsen.
9. Eventuelle valg til udvalg, råd og andre tillidsposter.

Formand:
Vicestatsobducent, Ph.D.
Retspatologisk Afdeling,
Jytte Banner Lundemose
Retsmedicinsk Institut, Aarhus Universitet
E-post: jb@retsmedicin.au.dk
Telefon: 86 12 56 77

Kasserer:
Overlæge
Michael Hardt-Madsen
Patologisk Institut, Sygehus Fyn Svendborg
E-post: Hardt-Madsen@get2net.dk
Telefon: 2621 5802

Sekretær:
Afdelingsleder, Retskemisk Afdeling
Dorte Rollmann
Retsmedicinsk Institut, Syddansk Universitet.
E-post: drollmann@health.sdu.dk
Telefon: 6550 3008



10. Valg af 2 revisorer og 2 revisorsuppleanter.

11. Eventuelt

Stk.4. Forslag - herunder til valg - der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal indgives til bestyrelsen ledsaget af en kort motivering senest 2 uger før generalforsamlingen, og disse skal ligesom forslag fra bestyrelsen være medlemmerne i hænde senest 1 uge før generalforsamlingen.

Stk.5. Afstemninger vedrørende valg af formand og bestyrelse m.m. skal ske skriftligt, hvis der er opstillet flere kandidater, end der skal vælges.

Stk.6. Formanden vælges særskilt ved simpel stemmeflerhed.

Stk.7. Valg til bestyrelsen i øvrigt sker ved simpel stemmeflerhed, og det samme er gældende for de øvrige hvervs vedkommende. Medlemmerne har 1 stemme for hvert ledigt hverv.

Stk.8. Alle afgørelser i øvrigt træffes ved simpel stemmeflerhed, med mindre andet er fastsat i lovene.

Stk.9. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen og skal hvis mindst 1/4 af medlemmerne kræver det, indkaldes af denne inden 6 uger med mindst 2 ugers varsel med angivelse af motivering af forslag, som ønskes behandlet.

Stk.10. Hovedpunktsreferat af forhandlingerne på en generalforsamling skal af bestyrelsen udsendes til samtlige medlemmer senest to måneder efter generalforsamlingen.

§ 6

Stk.1. Bestyrelsen består af 5 medlemmer, som bortset fra formandsposten konstituerer sig selv med næstformand, sekretær og kasserer, og som selv fastlægger sin forretningsorden. Ved valg til bestyrelse tilstræbes repræsentation fra alle 3 institutter og fra alle stillingskategorier.

Stk.2. Der føres protokol over bestyrelsens forhandlinger.

Stk.3. Valg til bestyrelsen gælder for 3 år. Umiddelbart genvalg kan finde sted 2 gange.

§ 7

Stk.1 Den ordinære generalforsamling vælger en formand og 2 medlemmer til et uddannelsesudvalg, der skal forestå den postgraduate virksomhed. Valg til uddannelsesudvalg gælder for 3 år. Umiddelbart genvalg kan finde sted 2 gange. Bestyrelsen skal herudover være repræsenteret med mindst 1 medlem, der udpeges efter hver generalforsamling. Det tilstræbes at et medlem ikke er fastansat.

Stk.2 Bestyrelsen udpeger en Hovedkursusleder til at forestå kurserne i speciallægeuddannelsen. Denne kursusleder er ordinært medlem af udvalget.

Stk 3 De uddannelsessøgende i H-forløb vælger en repræsentant, som er ordinært medlem af uddannelsesudvalget, dog max den tid vedkommende er i H.forløb.

§ 8

Lovændringer kan foretages af en generalforsamling efter forudgående udsendelse af ændringsforslagene til medlemmerne senest 3 uger før generalforsamlingen og kræver for vedtagelse, at mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer herfor.

§ 9

Stk.1. Beslutning om selskabets opløsning kan træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer er til stede, og mindst 2/3 af de tilstedeværende medlemmer stemmer herfor. Hvis der på den pågældende generalforsamling ikke er 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer tilstede, men de tilstedeværende medlemmer ved simpel stemmeflerhed stemmer for opløsningen, skal der tidligst 6 uger og senest 8 uger derefter afholdes ekstraordinær generalforsamling, der uanset fremmøde er beslutningsdygtig. På denne generalforsamling kan opløsning vedtages ved simpel stemmeflerhed.

Stk.2. Ved selskabets opløsning træffes samtidig beslutning om anvendelse af selskabets midler. Midlerne kan ingensinde udloddes til deling blandt medlemmerne, men skal henlægges til fonds med forskningsformål

Formand:
Vicestatsobducent, Ph.D.
Retspatologisk Afdeling,
Jytte Banner Lundemose
Retsmedicinsk Institut, Aarhus Universitet
E-post: jb@retsmedicin.au.dk
Telefon: 86 12 56 77

Kasserer:
Overlæge
Michael Hardt-Madsen
Patologisk Institut, Sygehus Fyn Svendborg
E-post: Hardt-Madsen@get2net.dk
Telefon: 2621 5802

Sekretær:
Afdelingsleder, Retskemisk Afdeling
Dorte Rollmann
Retsmedicinsk Institut, Syddansk Universitet.
E-post: drollmann@health.sdu.dk
Telefon: 6550 3008



DANSK SELSKAB FOR RETSMEDICIN

Regnskab for 2007

Overført fra 2006		245.106,74
Indtægter		
	Renter	7.786,70
	Kontingent	18.740,00
	Kursus (certificering)	25.500,00
	Kursus (Imaging) gebyr	124.990,00
	middag	33.925,00
	Dansk Medicinsk Selskab	10.000,00
Indtægter	i alt	220.941,70
		220.941,70
Udgifter		
	Kursus (Imaging)	160.000,69
	Kursus (Certificering)	25.500,00
	Generalforsamling, Odense	6.090,49
	Hjemmeside	1.430,00
	Udsendelser	5.684,25
	Rejser for bestyrelse	2.108,94
	Nordisk Retsmedicin	0,00
	Frimærker og kontorhold	325,25
Udgifter i alt		201.139,62
		201.139,62
Balance pr. 31.12.2007		264.908,82
	Konto i Jyske Bank	64.908,82
	Aftalekonto i Jyske Bank	200.000,00
Beholdning pr. 31.12.2007		264.908,82

Formand:
Vicestatsobducent, Ph.D.
Retspatologisk Afdeling,
Jytte Banner Lundemose
Retsmedicinsk Institut, Aarhus Universitet
E-post: jb@retsmedicin.au.dk
Telefon: 86 12 56 77

Kasserer:
Overlæge
Michael Hardt-Madsen
Patologisk Institut, Sygehus Fyn Svendborg
E-post: Hardt-Madsen@get2net.dk
Telefon: 2621 5802

Sekretær:
Afdelingsleder, Retskemisk Afdeling
Dorte Rollmann
Retsmedicinsk Institut, Syddansk Universitet.
E-post: drollmann@health.sdu.dk
Telefon: 6550 3008